



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«МЕЖРАЙОННАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА ИМ. М.Ю. ЛЕРМОНТОВА»

П Р И К А З

15.02.2021

№ 030

О вводе новой редакции Прейскуранта на платные услуги

В связи с производственной необходимостью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 18 февраля 2021 года новую редакцию Прейскуранта на платные услуги.
2. Приказ от 13.01.2020 №020 считать недействительным.
3. Ответственность за качество предоставляемых услуг и соблюдение требований к ведению документации возлагаю на заведующих библиотек.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по библиотечной работе Флоря Т.Б.
5. Ученому секретарю Балдычевой М.А. ознакомить всех заинтересованных лиц под подпись.

Приложение:

Прейскурант на платные услуги в СПб ГБУК «МЦБС им. М.Ю. Лермонтова» на 4 л.

Директор



Я.В. Седельникова

**ПРЕЙСКУРАНТ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ
В СПБ ГБУК «МЦБС ИМ. М.Ю. ЛЕРМОНТОВА»**

Виды услуг	Код услуги	Ед. изм.	Цена (руб.)
ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЧЕРНО-БЕЛЫХ КОПИЙ С ПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИИ			
Изготовление копий (текст)	1	1 прогон листа А4	5,00
	2	1 прогон листа А3	10,00
Изготовление копий иллюстраций	3	1 прогон листа А4	8,00
	4	1 прогон листа А3	15,00
Изготовление копий более 50 экземпляров	5	1 прогон листа А4	4,00
	6	1 прогон листа А3	6,00
ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЦВЕТНЫХ КОПИЙ С ПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИИ			
Изготовление копий (текст)	7	1 страница А4	16,00
	8	1 страница А3	32,00
Изготовление копий иллюстраций	9	1 страница А4	25,00
	10	1 страница А3	45,00
СОЗДАНИЕ ВРЕМЕННОГО ФАЙЛА ДЛЯ ДАЛЬНЕЙШЕГО РЕПРОДУЦИРОВАНИЯ И ФОРМАТИРОВАНИЯ (СКАНИРОВАНИЕ)			
Создание временной цифровой копии (временного файла) для дальнейшего репродуцирования (сканирование документа)	11	1 страница А4	10,00
Форматирование/редактирование сканируемого изображения: - распознавание текста с редакцией - создание файла в Microsoft Office Word, сочетающего текстовые и графические элементы	12	1 страница изначального текста	25,00
	13	1 файл без редакции	50,00
УСЛУГИ ЛАМИНИРОВАНИЯ			
	14	1 страница А6	10,00
	15	1 страница А5	20,00
	16	1 страница А4	30,00
	17	1 страница А3	40,00
УСЛУГИ БРОШЮРОВАНИЯ			
Брошюровка на гребенку (пластиковую) без обложки	18	до 50 листов А4	40,00
	19	до 100 листов А4	50,00
	20	до 150 листов А4	60,00
Обложка прозрачная/картонная	21	1 шт.	15,00

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ УСЛУГИ			
Библиографическое информирование по теме запроса (годовой абонемент для организаций)	22	1 база данных	500,00
Информационно-библиографическое сопровождение учебно-научных и творческих работ (тематический библиографический поиск, подборка документов, редактирование библиографического списка)	23	40 библиографических записей	500,00
	24	60 библиографических записей	750,00
	25	80 библиографических записей	1500,00
Поиск и предоставление библиографической информации (на русском языке) по разовому тематическому запросу с результатом поиска более 10 документов (за каждый последующий документ без редактирования библиографической записи)	26	1 библиографическая запись	10,00
Выполнение письменной фактографической справки по официальным открытым источникам (вне рамок виртуального обслуживания)	27	1 справка	100,00
Поиск и предоставление подборки текстов (фрагментов текстов) документов (на русском языке) по теме запроса (Электронный дайджест)	28	1 документ	30,00
Редактирование библиографического списка (от 3-х и более документов): - без выявления недостающих элементов библиографического описания; - с выявлением недостающих или искаженных элементов библиографического описания (книги); - с выявлением недостающих или искаженных элементов библиографического описания (статьи)	29	1 библиографическая запись	10,00
	30		20,00
	31		30,00
Определение классификационных индексов (УДК, ББК, авторский знак)	32	1 индекс	50,00
Подготовка справочной, рекомендательной аннотации для издательской продукции	33	1 аннотация	200,00
ДРУГИЕ ВИДЫ УСЛУГ			
Компьютерный набор текста (русский шрифт Times New Roman, размер шрифта 14): – с печатного образца – с рукописного образца – с таблицами, графиками, диаграммами	34	1 страница набранного текста	50,00
	35		70,00
	36		90,00
Компьютерный набор текста (смешанный (русский и английский) шрифт Times New Roman, размер шрифта 14): – с печатного образца – с рукописного образца – с таблицами, графиками, диаграммами	37	1 страница набранного текста	60,00
	38		80,00
	39		100,00

Форматирование текста:			
– простое форматирование	40	файл в целом	10,00
– сложное форматирование	41	исправление на каждой странице (1 страница)	10,00
Создание презентации в Microsoft Office Power Point:			
– простой уровень сложности создания презентации (без анимации и эффектов)	42	1 слайд	30,00
– средний уровень сложности создания презентации (с применением эффектов, анимации, форматированием изображений, текста, фона)	43		50,00
Осуществление видео-, фотосъемки в интерьерах библиотеки (с разрешения администрации библиотеки)	44	1 час	500,00
Создание аккаунтов, регистрация пользователей на порталах (почта, социальные сети, сайты объявлений, сайты вакансий и т.д.)	45	1 аккаунт	50,00
Отправка документа по электронной почте	46	1 письмо	10,00
Запись на CD / CD-RW	47	1 копия	10,00
ПЕЧАТЬ ЦВЕТНЫХ ГЛЯНЦЕВЫХ ФОТОГРАФИЙ 10x15 (только в библиотеке им. К.А. Тимирязева, ул. Шкапина, д.6)			
Срочная печать (сегодня, в течение часа)	48	1 шт.	25,00
Срочная печать (сегодня, в течение часа)	49	более 10 шт.	20,00
На следующий день	50	1 шт.	13,00
ПРОВЕДЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ			
Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий для сторонних организаций в помещениях библиотеки (тематические вечера, конференции, лекции, концерты и т.д.)	51	1 час	500,00
Организация и проведение внеплановых экскурсий* <i>*для организаций и индивидуальных посетителей экскурсий по интерьерам Центральной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова</i>	52	1 посетитель	150,00
Организация и проведение экскурсий** <i>**пешеходные, для групп от 5 человек, возрастная категория 12+</i>	53	1 посетитель	200,00

1. Изготовление копий выполняется в соответствии с вступившей в действие с 1 января 2008 года 4 частью Гражданского Кодекса РФ, регулирующей, в том числе, правила копирования документов,

защищаемых авторским правом.

2. Для изготовления копий принимаются книги, журналы, газеты из фонда библиотеки (кроме нотных текстов) и личные материалы заказчика, не превышающие по размеру формат А3. Объем изготовления копий ограничен – не более 48 страниц авторского текста, копирование книги полностью не производится.
3. Максимальный объем заказа для набора текста составляет: рукописных – 10 страниц, печатных – 15 страниц. Производится предоплата в размере 50% от общей суммы заказа.
4. Срок выполнения заказа для набора текста большого объема (рукописный – 3 страницы, печатный – 5 страниц) составляет 3-5 дней. За срочность работы (1-2 дня) оплата производится в двойном размере.